

金門縣金湖鎮柏村國民小學附設幼兒園 111 學年度

特殊教育學生助理員甄選簡章

壹、依據：金門縣 111 學年度特殊教育學生助理員實施計畫。

貳、報名資格條件：需具備下列條件之一。

- 一、高中（職）以上學歷，且具基本文書處理能力。
- 二、有特殊教育相關工作經驗。
- 三、申請特教服務學生三等親內之親屬。

※符合前二項資格條件者優先錄取。

參、甄選類別、名額及任用日期：

- 一、甄選類別及名額：特教學生助理員正取 1 名，備取若干名(全日制)。
- 二、任用日期：111 年 08 月 30 日至 112 年 06 月 30 日。

肆、公告網址及簡章下載：

- 一、公告網址：金門縣政府教育處網站及本校網站。
- 二、簡章下載：甄選簡章請自行於期限內逕至上述網站下載。

伍、報名方式、時間、地點及檢附文件：

- 一、報名方式：因應疫情一律採電子郵件線上報名或郵寄報名方式辦理。

1.線上報名：填妥報名表及相關表件，掃描或拍照後，將電子檔案寄至本校人事王小姐電子信箱(w8912242000@yahoo.com.tw)，或園主任電子信箱(qoo101128@yahoo.com.tw)，並以電話確認之(082-332465 轉 21)。

2. 郵寄報名(郵戳為憑)：列印報名表及相關表件，並備齊資料文件於寄件期限內以掛號寄出（郵寄地址：89141金門縣金湖鎮新塘10號，收件人：柏村國小人事王小姐），並以電話確認之(082-332465轉21)。

3. 報名簡章及相關表件，請自行至金門縣教育處網站及本校網站下載。

二、報名時間：自公告之日起至 111 年 7 月 20 日(三)12：00 止，逾時不予受理。

三、檢附文件：

- (一) 報名表(附件一)。
- (二) 切結書(附件二)。

(三) 繳驗身分證及學歷證書等證件正本，驗畢發還，另請準備影本留校備查。

(四) 特教工作經驗及參加特教研習課程之證明文件。

(五) 委託書(附件三)，委託報名者需繳交。

陸、甄選時間、地點、方式及分數比率：

一、甄選時間及方式：

(一)時間：111年07月21日（星期四）上午09：30。

(二)方式：以視訊會議(google meet 或 Line)進行。

測試時間為111/07/21(四)當天9時00分，會以Line或e-mail通知上線，請準時上線測試。

評 審：111/07/21(四)當天9時前，會以Line或e-mail通知面試時間，請於通知的時間準時上線。

二、甄選分數比率：

(一)資料審查：佔總分30%（請於報名當日繳交）。

1.曾擔任特教相關工作，每年以5分計，最高採計15分。

2.曾參加特教相關研習課程，每小時1分，最高採計15分。

(二)口試：佔總分 70%（每位 10 分鐘）。

柒、甄選錄取公告時間：111 年 07 月 21 日（星期四）上午 12：00 前，錄取名單公布於金門縣教育處網站、本校網站。

捌、錄取報到：111 年 07 月 22 日（星期五）上午 10:00 前向本校人事報到，以辦理相關保險事宜，逾期未報到者視同棄權，由備取人員依序遞補。

玖、工作時間：以上課日上午 7：30 至下午 16：30 為原則，每日最多以 8 小時計，另配合學校活動、學生作息時間得彈性調整，以契約訂定內容為準。

拾、薪資支付標準：

一、採時薪制：依實際上課天數核發，每小時新台幣180元，全日制，每日不超過8小時。

二、寒、暑假及例假日不支薪，亦無年終獎金及考績獎金。

三、勞保及健保等費用依相關規定投保辦理

四、本項工作屬臨時性工作性質，不適用「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦

法」及「約僱人員比照分類職位公務人員俸點支給報酬標準表」之相關規定。
拾壹、本簡章經校長核定，未盡事宜悉依相關法令辦理，如有補充事項，另行公佈。

金門縣金湖鎮柏村國民小學附設幼兒園111學年度

特殊教育學生助理員甄選作業日程表

編號	項目	日期(月/日)	星期	備註
1	公告簡章	07/18	一	金門縣政府教育處及本校網站，請自行下載使用
2	報名	07/18~07/20	一～三	線上報名或郵寄報名
3	面試	07/21	四	視訊會議
4	公告錄取名單	07/21	四	上午 12：00 前公布於金門縣政府教育處及本校網站
5	錄取人員報到	07/22	五	上午 10：00 前向本校人事報到
6	正式上班起薪	111/08/30	二	到班

金門縣特教學生助理人員工作職責

一、專業能力

- 1.完成本縣辦理之特殊教育相關職前教育訓練 12 小時以上。
- 2.每學期參與特殊教育相關知能研習 5 小時以上。

二、工作內容

- 1.依學校規劃之學生所需協助內容包含生活自理指導、教學協助、安全維護等。
- 2.依學校規劃之工作時間表，確實到學生班級提供服務。
- 3.各項協助策略均須經學生個別化教育計畫會議討論與確認，並由特教教師、普通班教師或相關專業人員指導與示範後得以執行。

工作項目	工作內容	備註
一、生活自理指導	協助與指導學生保持個人整潔	
	協助與指導學生穿脫衣物	
	協助與指導學生如廁或換尿布	
	協助與指導學生用餐準備、餵食及餐後處理	
	協助學生維持正確姿勢或擺位及使用輔具	
	協助與指導學生午休	
	其他	
二、教學協助	協助與指導學生課程參與	
	協助分組教學或個別教學	
	協助執行治療師建議訓練之活動	
	協助老師觀察、紀錄學生學習及行為表現	
	協助製作教材教具	
	協助教學設備及環境維護	
	協助學生參加課堂評量	
	其他	
三、安全維護	協助老師執行學生情緒行為處理策略	
	協助維護學生上、下學安全	
	協助維護學生在校作息安全	
	協助維護學生校外教學安全	
	協助與指導學生案課表、作息轉換學習場鎖	
	協助處理突發事件	
	其他	

附件 1

金門縣金湖鎮柏村國民小學 111 學年度特殊教育學生助理人員報名表

報考種類：特殊教育學生助理員							報名順序		
姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	婚姻	<input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 未婚	出生年月日	年	月	日
身分證字號								貼相片處	
通訊處	戶籍地址：				身心障礙手冊	<input type="checkbox"/> 持有 <input type="checkbox"/> 未持有			
	通訊地址：				電話	日： 夜： 行動： Line ID： E-Mail：			
學 歷 (請詳列)	學校名稱				系科(組別)		證書字號		
報名資格	<input type="checkbox"/> 高中(職)以上學歷，且具基本文書處理能力 <input type="checkbox"/> 有特殊教育相關工作經驗 <input type="checkbox"/> 申請特教服務學生三等親內之親屬								
兵 役	<input type="checkbox"/> 未役 <input type="checkbox"/> 無兵役義務 <input type="checkbox"/> 役畢，退伍日期 年 月 日								
報考人 簽章				報名日期					
右欄請勿 填寫	<input type="checkbox"/> 報名表 <input type="checkbox"/> 切結書 <input type="checkbox"/> 國民身分證影本 <input type="checkbox"/> 學歷證書影本 <input type="checkbox"/> 特教工作經驗證明文件 <input type="checkbox"/> 特教研習課程證明文件 <input type="checkbox"/> 委託書(委託報名者)								
收件者 簽章									
身分證影本正面					身分證影本背面				

附件 2

切 結 書

本人_____參加金門縣金湖鎮柏村國小附設幼兒園 111 學年度特殊教育學生助理人員甄選，如有下列情事之一時，願自動放棄錄取資格，絕無異議；已報到者應即離職，其涉及偽造文書或違反契約者，願負相關法律責任暨放棄先訴抗辯權；在聘期中發現者，願無條件辭職及繳回已領之薪津，特此切結。

一、未依規定繳交應提供之證明文件者。

二、資料有偽造、變造或不實情事者。

三、經通知錄取，未依規定時間報到。

此致

金門縣金湖鎮柏村國民小學

切 結 人：

(簽章)

身分證統一編號：

聯 絡 電 話：

戶 籍 地 址：

中 華 民 國 111 年 月 日

委 託 書

立委託書人 因故無法親自報名金門縣金湖鎮柏村國民小學
附設幼兒園 111 學年度特殊教育學生助理員甄選，特委託代為辦理報名手
續。

此 致

金門縣金湖鎮柏村國民小學

委 託 人： (簽章)

身分證統一編號：

聯 絡 電 話：

戶 籍 地 址：

受 託 人： (簽章)

身分證統一編號：

聯 絡 電 話：

戶 籍 地 址：

中 華 民 國 111 年 月 日

金門縣金湖鎮柏村國民小學111學年度特殊教育學生助理員甄選成績複查申請表

申請人	關係	考生姓名	報考類別	考生編號
			特殊教育學生助理員	
科 目	資料審查、口試總分			備 考
成 績				

申請人： (簽章)

中 華 民 國 111 年 月 日